

KẾ HOẠCH
Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025
trên địa bàn xã Ba Tô

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 18/02/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi truyền thông về Kế hoạch KSTTHC năm 2025 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 20/02/2025 của UBND huyện Ba Tơ truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn huyện Ba Tơ; để thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), Chủ tịch UBND xã Ba Tô ban hành Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền kịp thời, sâu rộng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, đặc biệt là các văn bản của Đảng, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương và văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp về công tác kiểm soát thủ tục hành chính nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, người lao động và Nhân dân trên địa bàn xã về ý nghĩa, mục tiêu và tầm quan trọng của công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

- Phát huy dân chủ, quyền giám sát của người dân, doanh nghiệp, nâng cao tinh thần trách nhiệm, tính chuyên nghiệp trong quá trình giải quyết các công việc có liên quan đến thủ tục hành chính, tạo sự đồng thuận, ủng hộ của người dân và doanh nghiệp, góp phần thực hiện hiệu quả nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn xã.

- Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông, báo chí trong việc phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực, điển hình và những hành vi vi phạm, biểu hiện chưa tốt trong quá trình thực thi công vụ liên quan đến hoạt động giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan, cán bộ, công chức.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động tuyên truyền về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 phải đúng định hướng của Đảng và quy định pháp luật của Nhà nước; đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ, mục tiêu đã đề ra tại Chỉ thị số 19/CT-UBND ngày

07/12/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 302/QĐ-UBND ngày 26/12/2024 của Chủ tịch UBND xã Ba Tô ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025; Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 13/02/2025 của UBND xã Ba Tô tuyên truyền cải cách hành chính năm 2025; Quyết định số 33/QĐ-UBND ngày 13/02/2025 của Chủ tịch UBND xã Ba Tô ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025.

- Người đứng đầu cơ quan tiếp tục phát huy vai trò chủ chốt trong việc triển khai, giám sát các nhiệm vụ cải cách hành chính. Chỉ đạo, triển khai công tác truyền thông; lựa chọn các hình thức tuyên truyền phong phú, đa dạng, phù hợp với trình độ dân trí và đặc điểm, điều kiện cụ thể của địa phương, chú trọng giới thiệu rộng rãi về kinh nghiệm, cách làm hay, những điển hình tiên tiến, những tổ dân phố có nhiều người dân thực hiện nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến; đồng thời phê bình, nhắc nhở, kiểm điểm cán bộ, công chức có những hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn, phiền hà cho cá nhân và tổ chức trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

- Bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính, nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, góp phần phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

3. Đối tượng

Đối tượng là cán bộ, công chức làm việc trong cơ quan nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập, các tổ chức, doanh nghiệp và các tầng lớp Nhân dân.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN THỰC HIỆN

Hoạt động truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính thực hiện theo nội dung, hình thức và thời gian được phê duyệt tại **Danh mục nội dung công việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025**, được ban hành kèm theo Kế hoạch này.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Từ nguồn kinh phí trong dự toán ngân sách năm 2025 của UBND xã Ba Tô và các văn bản có liên quan quy định mức chi thực hiện hoạt động cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, tuyên truyền phổ biến pháp luật. Ngoài ra, được huy động các nguồn lực tài chính hợp pháp khác để hỗ trợ hoạt động truyền thông theo Kế hoạch này.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức các ngành có liên quan

Căn cứ nội dung đã được phê duyệt tại danh mục kèm theo Kế hoạch này, công chức các ngành chủ động tham mưu triển khai thực hiện truyền thông cho sát với tình hình thực tế.

2. Trung tâm phục vụ hành chính công

Có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện Kế hoạch này và kịp thời tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã và Văn phòng HĐND và UBND tỉnh.

Yêu cầu Công chức các ngành được giao nhiệm vụ chịu trách nhiệm tham mưu triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Văn phòng HĐND và UBND tỉnh (Báo cáo);
- TT. Đảng ủy, HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Phòng VH-XH;
- Phòng KT;
- VP HĐND& UBND;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Thất

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BA TÔ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

DANH MỤC

Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /9/2025 của Chủ tịch UBND xã Ba Tô)

STT	Nội dung công việc	Ngành thực hiện	Ngành phối hợp	Thời gian thực hiện
I	Truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát thủ tục hành chính			
1	Cung cấp thông tin cho người dân về kết quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính; hướng dẫn công dân tổ chức thực hiện đầy đủ và đúng quy định thủ tục hành chính được Chủ tịch UBND tỉnh công bố. Tiếp tục hướng dẫn tổ chức, công dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến; đăng tải các hình ảnh, bài viết để tuyên về ý nghĩa, hiệu quả, lợi ích kinh tế - xã hội của công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát TTHC trên các phương tiện truyền thông, thông tin	TTPVHCC Phạm Văn Thía	Văn hóa – Xã hội (Phụ trách VH - TT)	Thường xuyên

2	Tuyên truyền rộng rãi các quyền cơ bản, trách nhiệm của công dân khi thực hiện thủ tục hành chính theo quy định; các quy định, chính sách pháp luật về hoạt động giải quyết TTHC thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp. Tuyên truyền những hành vi không được làm trong giải quyết thủ tục hành chính đối với cán bộ, công chức được giao nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, giải quyết, trả kết quả thủ tục hành chính và của tổ chức, cá nhân có yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính được quy định tại Điều 5 Nghị định 61/2018/NĐ-CP	TTPVHCC Phạm Văn Thía	Tư pháp – Hộ tịch Văn phòng – Thống kê	Thường xuyên
II	Truyền thông hỗ trợ việc phản ánh, kiến nghị của người dân và nâng cao nhận thức về cải cách TTHC			
1	Tuyên truyền, vận động người dân, doanh nghiệp phản ánh, kiến nghị về những tiêu cực, tồn tại trong việc tiếp nhận và giải quyết TTHC; thông tin về kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị liên quan đến TTHC	TTPVHCC Phạm Văn Thía		Thường xuyên
2	Công khai, thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng về thông tin tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về TTHC qua địa chỉ, số điện thoại chuyên dùng của UBND xã và hệ thống phản ánh, kiến nghị thuộc Cổng dịch vụ công quốc gia của Chính phủ.	TTPVHCC Phạm Văn Thía		
3	Tuyên truyền về kết quả, các mô hình, giải pháp hay, các gương điển hình liên quan đến công tác cải cách TTHC	TTPVHCC Nguyễn Văn Tiếng	Văn hóa – Xã hội ((Phụ trách VH - TT) Đài truyền thanh xã	Thường xuyên

III	Truyền thông hỗ trợ việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC); công khai TTHC			
1	Tuyên truyền, kêu gọi các tổ chức đoàn thể xã hội, doanh nghiệp, cá nhân và các đối tượng chịu sự tác động của TTHC tham gia đóng góp ý kiến cải cách TTHC; tham gia giám sát việc tuân thủ thực hiện TTHC. Tuyên truyền về kết quả thực hiện rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính	TTPVHCC Nguyễn Văn Tiếng	Đài truyền thanh xã	Thường xuyên
2	Công khai, niêm yết toàn bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã sau khi được UBND tỉnh công bố tại trụ sở UBND xã và trên Trang thông tin điện tử xã	TTPVHCC Nguyễn Văn Tiếng		Thường xuyên
IV	Truyền thông về thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến			
1	Tuyên truyền mức thu lệ phí hộ tịch khi thực hiện các thủ tục hành chính thông qua dịch vụ công trực tuyến là 0 (không) đồng Nghị quyết số 01/2025/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 quy định mức thu, chế độ thu, nộp và quản lý lệ phí hộ tịch trên địa bàn tỉnh.	TTPVHCC Nguyễn Văn Tiếng	Văn hóa – Xã hội (Phụ trách VH - TT)	
2	Tuyên truyền rộng rãi đến các tổ chức, cá nhân về các TTHC được tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả, thanh toán trực tuyến qua Cổng dịch vụ công Quốc gia và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh nhằm tăng tỷ lệ thực hiện các dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến của xã.	TTPVHCC Nguyễn Văn Tiếng	Văn hóa – Xã hội (Phụ trách VH - TT)	
3	Tuyên truyền các phương thức khai thác, sử dụng thông tin công dân thay cho việc xuất	TTPVHCC		

	trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú khi thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công (theo Hướng dẫn của Tổ Đề án 06) đến cán bộ, công chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC. Đăng nhập tài khoản dịch vụ công thông qua định danh điện tử.	Nguyễn Văn Tiếng		
V	Truyền thông về tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông			
1	Tuyên truyền về kết quả đánh giá chất lượng việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân trong quá trình giải quyết TTHC tại UBND xã thông qua Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh.	TTPVHCC Nguyễn Văn Tiếng	Văn hóa – Xã hội (Phụ trách VH - TT)	
2	Triển khai xây dựng mô hình Bộ phận Một cửa kiểu mẫu	TTPVHCC Nguyễn Văn Tiếng		