

Số: 198 /TB-UBND

Ba Tô, ngày 24 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

**Kết luận của Chủ tịch UBND xã đồng chí Phạm Quý Đức
tại buổi họp giao ban ngày 24/8/2026**

Sáng ngày 24 tháng 8 năm 2026, Ủy ban nhân dân xã tổ chức họp giao ban tuần do đồng chí Phạm Quý Đức - Chủ tịch UBND xã Ba Tô chủ trì. Cùng tham dự buổi họp có các đồng chí PCT UBND xã, đồng chí Phạm Văn Thất, đồng chí Lê Hòa Hiệp, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, sau khi nghe báo cáo công tác chỉ đạo điều hành của lãnh đạo UBND xã và tiếp thu các ý kiến của các đồng chí dự họp, đồng chí Phạm Quý Đức, Chủ tịch UBND xã kết luận như sau:

1. Về hoạt động chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo UBND xã trong Tuần 34 qua và một số nhiệm vụ trọng tâm trong Tuần 35

a) Cơ bản thống nhất với nội dung Báo cáo của Văn phòng HĐND và UBND xã về kết quả thực hiện nhiệm vụ trong thời gian qua và một số nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian đến.

b) Yêu cầu các cơ quan, đơn vị tập trung triển khai thực hiện một số nhiệm vụ sau:

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị

- Theo chức năng, nhiệm vụ được giao tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ đã được xác định tại các Quyết định số 84/QĐ-UBND ngày 01/7/2026 của UBND xã ban hành Chương trình công tác trọng tâm quý III năm 2026; Quyết định số 87/QĐ-UBND ngày 22/7/2026 của UBND; Quyết định số 504/QĐ-UBND ngày 06/7/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về giao tham mưu nhiệm vụ xác định trong chương trình công tác trọng tâm Quý III năm 2026 phục vụ đánh giá KPI.

4. Nhiệm vụ cụ thể cho từng cơ quan, đơn vị

4.1. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công

- Tăng cường công tác thú y, quản lý và khai thác hiệu quả hệ thống truyền thanh cơ sở.

- Phối hợp tuyên truyền các chủ trương, chính sách mới, hoạt động của UBND xã và nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội trên Trang thông tin điện tử xã.

4.2. Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Tiếp tục thực hiện giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân, Kiểm soát TTHC.

4.3. Trưởng phòng Văn hóa- Xã hội

- Xây dựng Phương án tổ chức năm học 2026-2027, xây dựng lịch lãnh đạo UBND xã tham dự Khai giảng năm học mới (*hoàn thành trước ngày 30/8/2026*)

- Tổng hợp tham mưu UBND xã Quyết định tuyển sinh bổ sung học sinh năm học 2026-2027 tại trường THCS Ba Tô.

- Hoàn thành việc ban hành Quyết định thành lập, cơ cấu tổ chức, bộ máy, chức năng nhiệm vụ của Trung tâm học tập cộng đồng xã (**hoàn thành trước ngày 30/8/2026**)

- Xây dựng Phương án vị trí việc làm, đồng thời tham mưu UBND xã thực hiện các nội dung thuộc thẩm quyền của UBND xã tại Công văn số 4054/SNV-CCVC ngày 21/8/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi **hoàn thành và báo cáo lãnh đạo UBND xã ngày 04/9/2026.**

4.4. Trưởng phòng Kinh tế

- Giao Trưởng phòng Kinh tế tham mưu UBND xã xử lý tài sản dôi dư, Quyết định giao cho các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Tiếp tục thực hiện việc làm sạch dữ liệu đất đai hoàn thành đúng tiến độ, thời gian theo Kế hoạch.

4.5. Chánh văn phòng HĐND và UBND xã

- Thống kê nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị tại các Thông báo Kết luận của Chủ tịch UBND xã (**từ ngày 01/01/2026-31/8/2026**) báo cáo UBND xã hoàn thành việc tổng hợp thống kê **trước ngày 04/9/2026.**

- Xây dựng Thông báo trực lễ ngày 2/9 cho lãnh đạo UBND xã.

- Bám sát Chương trình công tác của UBND tỉnh xây dựng Chương trình công tác của UBND xã, lãnh đạo UBND xã.

Nay thông báo Kết luận của Chủ tịch UBND xã Phạm Quý Đức tại buổi họp giao ban tuần 34 và triển khai nhiệm vụ tuần 35, ngày 24/8/2026 để các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND xã;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- C, PCVP HĐND&UBND;
- Lưu: VP.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Thahtin
Nguyễn Thành Tín

