

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỦA LÃNH ĐẠO UBND XÃ
TUẦN 41 Bổ sung lần 1
(Từ ngày 05/10/2026 đến ngày 09/10/2026)

Thời gian		Nội dung	Địa điểm	Lãnh đạo chủ trì/dự họp	Cơ quan chuẩn bị	Thành phần tham dự	Ghi chú
Thứ Hai (05/10)	Sáng	8h00: Dự Lễ viếng, truy điệu và an táng hài cốt liệt sĩ hy sinh tại xã Ba Động, xã Đặng Thùy Trâm vào nghĩa trang xã Ba Động	Nghĩa trang liệt sĩ xã Ba Động	Chủ tịch UBND xã	Văn phòng	Theo GM	
	Chiều	14h00: Họp giao ban Tuần 40 văn phòng chuẩn bị; Họp thông qua dự thảo (1) Đề án thành lập trung tâm học tập cộng đồng, (2) Quyết định thành lập trung tâm học tập cộng đồng, (3) Quyết định về việc quyết định Giám đốc, Phó Giám đốc và bố trí, phân công nhân sự tham gia hoạt động Trung tâm học tập cộng đồng xã Ba Tô (4) Hương ước, quy ước	Phòng họp UBND xã	Chủ tịch UBND xã	Phòng VHXXH		Giao phòng VHXXH chuẩn bị nội dung, giấy mời
Thứ Ba (06/10)	Sáng	08h00: Dự tiếp xúc cử tri đại biểu HĐND xã kỳ họp cuối năm 2026 tại thôn Thôn Mang Lùng	Nhà văn Hóa Thôn Mang Lùng 1 Cũ	Đ/c Hiệp PCT UBND xã	Văn phòng	Theo GM	
		8h00: Họp UBND xã: Bàn giải pháp vận động, hỗ trợ học sinh nghỉ học, có nguy cơ bỏ học trở lại trường năm học 2026 - 2027.	Phòng họp UBND xã	Chủ tịch UBND xã	Phòng VH-XH	Theo GM	Giao phòng VHXXH chuẩn bị nội dung, giấy mời

	Chiều	14h00: Họp Nghe báo cáo kết quả đăng ký gian hàng của 07 xã được mời; thống nhất số lượng gian hàng thực tế, sơ đồ và nguyên tắc bố trí khu trưng bày. phòng Kinh tế về làm sạch dữ liệu đất đai trên địa bàn xã. Họp nghe báo cáo tình hình, tiến độ tham mưu giải quyết hồ sơ đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn xã	Phòng họp UBND xã	Lãnh đạo UBND xã	Phòng Kinh tế	Theo GM	
		15h30: Lãnh đạo UBND xã tổ chức cuộc họp với các cơ quan, đơn vị về tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ tại Kế hoạch số 289/KH-UBND ngày 23/9/2026 của UBND xã.	Phòng họp UBND xã	CT UBND xã	Phòng VHXX	Theo GM	Các cơ quan, đơn vị chuẩn bị nội dung
		16h00: Họp thông qua đánh giá quý III đối với cá nhân HTXSNV	Phòng họp UBND xã	Lãnh đạo UBND xã	Phòng VHXX	Theo GM	
Thứ Tư (07/10)	Sáng	8h00: Dự họp phiên thường kỳ tháng 9 năm 2026 của UBND tỉnh <i>(trực tuyến)</i>	Phòng họp UBND xã	Đ/c Quân Bí thư Đảng ủy; Đ/c Đức Chủ tịch UBND xã	Văn phòng	Theo GM	
		08h00: Kiểm tra, hướng dẫn công tác triển khai Hồ sơ bệnh án điện tử; tiến độ quy trình hồ sơ bệnh án không giấy và liên thông các biểu mẫu theo Thông tư số 25/2025/TT-BYT tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn tỉnh	Trạm Y tế xã	Ủy quyền Phòng VH-XH		Theo GM	
	Chiều	14h00: Lãnh đạo UBND xã: (1) chỉ số Cải cách hành năm 2026 (2) chỉ tiêu phát triển đối tượng tham gia bảo hiểm xã hội, BHYT	Phòng họp UBND xã	Chủ tịch, PCT UBND xã	Phòng VHXX, Kinh tế	Theo GM	

		theo QĐ số 220/QĐ-UBND ngày 31/3/2026 của UBND tỉnh giao.					
		15h30: Họp Chi bộ Văn phòng HĐND và UBND xã	Phòng họp UBND xã	Bí thư, PBT chi bộ	Văn phòng	Theo GM	
Thứ Năm (08/10)	Sáng	8h00: Họp thông qua dự thảo tất cả nội dung thống nhất nội dung chuẩn bị kỷ niệm 65 năm Chiến thắng Trà Nô	Phòng họp UBND xã	Chủ tịch UBND xã	Phòng VHXXH		Giao phòng VHXXH chuẩn bị nội dung, giấy mời
		8h00: Tiếp công dân định kỳ	Phòng Tiếp công dân	Chủ tịch UBND xã	Văn phòng		
		9h30: Họp về tình hình triển khai thực hiện “Chiến dịch 500 ngày đêm đẩy mạnh công tác tìm kiếm, quy tập và xác định danh tính hài cốt liệt sĩ” và triển khai các hoạt động kỷ niệm 80 năm Ngày Thương binh - Liệt sĩ (trực tuyến)	Phòng họp UBND xã	Chủ tịch UBND xã	Văn phòng	Theo GM	
	Chiều	14h00: Dự hội nghị tập huấn bồi dưỡng nhận thức về Furol và “ly khai tự do”	Hội trường trường TH Ba Tô	Đ/c Hiệp Phó Chủ tịch UBND xã		Theo GM	
Thứ Sáu (09/10)	Sáng	8h00: UBND xã tổ chức họp đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh tháng 9, quý III, 9 tháng năm 2026 và nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2026.	Phòng họp UBND xã	CT, PCT UBND xã	Văn phòng		Giao Văn phòng chuẩn bị nội dung, giấy mời

	Chiều	14h00: Làm việc Phòng VH-XH, Phòng Kinh tế, Hội LHPN về kết quả giải ngân vốn CTMTQG vốn chuyển tiếp đến 31/12/2026 16h00: Họp cho ý kiến về kế hoạch thực hiện tiêu chí thi đua, khen thưởng Cụm TĐ số 06 của xã Ba Tô	Phòng họp UBND xã	Chủ tịch, PCT UBND	Phòng Kinh tế, Phòng VH-XH, Chủ tịch HLHP N xã		Giao phòng KT chuẩn bị nội dung, giấy mời
Thứ Bảy (10/10)	Cả ngày	Kiểm tra việc hoàn thành cơ bản tuyên truyền trực quan; bắt đầu cao điểm vệ sinh, chỉnh trang; khai mạc/tổ chức bóng đá mini. Tiếp nhận hết hồ sơ đề nghị khen thưởng theo tiến độ.	Sân vận động, hiện trường	BCĐ kiểm tra	Các tiểu ban thực hiện		Theo Kế hoạch
Chủ nhật (11/10)		Nghỉ					

Ngoài thời gian đã bố trí lịch nêu trên, các đồng chí Lãnh đạo UBND xã xử lý công việc tại cơ quan. Đề nghị các cơ quan, đơn vị căn cứ tham mưu, thực hiện ./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCTUBND xã;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các thôn;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Thahtin
Nguyễn Thành Tín