ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BA TÔ	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 263 /TB-UBND	*Ba Tô, ngày 03 tháng 11 năm 2026*

THÔNG BÁO
Kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã Phạm Quý Đức tại buổi họp giao ban Tuần 45 ngày 02/11/2026

Sáng ngày 02/11/2026, Chủ tịch UBND xã Phạm Quý Đức chủ trì phiên họp giao ban lãnh đạo UBND xã và các phòng, cơ quan, đơn vị để đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tuần 44 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm tuần 45 năm 2026.

Sau khi nghe Văn phòng HĐND và UBND xã báo cáo tình hình hoạt động chỉ đạo, điều hành tuần 44 và nhiệm vụ trọng tâm tuần 45; ý kiến của các đồng chí lãnh đạo UBND xã, các phòng, cơ quan, đơn vị tham dự cuộc họp, Chủ tịch UBND xã kết luận và chỉ đạo như sau:

I. ĐÁNH GIÁ CHUNG VÀ YÊU CẦU TRONG CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Cơ bản thống nhất với Báo cáo của Văn phòng HĐND và UBND xã về kết quả thực hiện nhiệm vụ Tuần 44 và nhiệm vụ trọng tâm Tuần 45 năm 2026.

Trong Tuần 44, các phòng, cơ quan, đơn vị đã có nhiều cố gắng trong triển khai nhiệm vụ được giao; công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã cơ bản được duy trì; các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, cải cách hành chính, an sinh xã hội, giáo dục, y tế và giải quyết thủ tục hành chính tiếp tục được thực hiện. Thực hiện các nhiệm vụ theo Quyết định số 108/QĐ-UBND ngày 01/10/2026 Ban hành Chương trình công tác trọng tâm Quý IV năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã. Vì vậy, yêu cầu các phòng, cơ quan, đơn vị phải chủ động hơn, quyết liệt hơn, bám sát tiến độ và chịu trách nhiệm đến cùng đối với nhiệm vụ được giao.

Bên cạnh kết quả đạt được, tiến độ giải ngân vốn CTMTQG chuyển tiếp, nhất là vốn sự nghiệp, còn rất thấp; việc làm sạch dữ liệu đất đai chậm; một số hồ sơ, chỉ tiêu BHXH, BHYT, giảm nghèo, thu - chi trường học và tài liệu minh chứng CCHC phục vụ chấm điểm chỉ số CCHC năm 2026 chưa đầy đủ, đảm bảo.

2. Trong Tuần 45

2.1. Lãnh đạo UBND xã dự họp các cuộc họp của cấp trên và tổ chức làm việc với các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ phát KT-XH của địa phương.

(1) Lãnh đạo UBND xã họp UBND xã cho ý kiến, xử lý đơn phản ánh công dân.

(2) Lãnh đạo UBND xã họp thông qua Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2026. Yêu cầu Phòng Văn hóa - Xã hội khẩn trương tham mưu kế hoạch và tổ

chức thực hiện kế hoạch định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2026, trình Chủ tịch UBND xã xem xét, ký ban hành ***trước ngày 04/11/2026.***

(3) Lãnh đạo UBND xã họp bàn giải pháp tổ chức khảo sát Núi quýt trên địa bàn các thôn thuộc xã.

(4) Lãnh đạo UBND xã làm việc với phòng VHXH về công tác BHXH, BHYT theo QĐ số 202/QĐ-UBND ngày 31/3/2026 của UBND tỉnh và Thông báo kết luận số 244/TB-UBND ngày 12/10/2026 của Chủ tịch UBND xã.

(5) Làm việc với BĐD NHCSXH Ba Tô và các Đoàn thể nhận ủy thác nghe báo cáo kết quả thực hiện các nội dung tại NQ số 12/NQ-BĐD quý III.

(6) Tổ chức Hội nghị đánh giá công tác phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 và triển khai nhiệm vụ năm 2027; tình hình KT-XH thường kỳ tháng 10 và phương hướng nhiệm vụ tháng 11/2026.

(7) Lãnh đạo UBND xã tổ chức họp xét gia đình văn hóa năm 2026.

(8) Tham dự Khám sức khoẻ định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn Xã Ba Tô Năm 2026.

(9) Tham dự Hội nghị trực tuyến nghiên cứu, học tập, quán triệt, tuyên truyền và triển khai các chương trình, kế hoạch thực hiện các Nghị quyết, Kết luận Hội nghị Trung ương 3, Hội nghị Trung ương 4 khóa XIV, các Nghị quyết, Chỉ thị của Bộ Chính trị.

(10) Tham dự họp để nghe và cho ý kiến việc áp dụng đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ (KPI) đối với người đứng đầu các sở, ngành, xã, phường, đặc khu và cơ quan, tổ chức, đơn vị đối với tiêu chí thực hiện công tác quản lý, khai thác, xử lý nhà, đất dôi dư (trực tuyến)

(11) Tham dự Hội nghị tổng kết và công bố kết quả sơ bộ Tổng điều tra kinh tế năm 2026 tỉnh Quảng Ngãi (Trực tuyến)

(12) Tham dự Hội nghị tập huấn nghiệp vụ lập bảng kê hộ và sử dụng CAPI thu thập thông tin phiếu điều tra thu nhập bình quân đầu người cấp xã năm2026 trên địa bàn các xã khu vực Ba Tơ, tỉnh Quảng Ngãi.

Ngay sau tập huấn, Phòng Kinh tế chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức thực hiện Phương án điều tra thu nhập bình quân đầu người cấp xã năm 2026 ban hành kèm theo Quyết định số 2545/QĐ-UBND ngày 20/10/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi; phối hợp Thống kê cơ sở rà soát địa bàn, mẫu hộ, điều tra viên, tiến độ thực hiện, báo cáo kết quả và những nội dung cần bổ sung, hoàn thiện.

(13) Tham dự sinh hoạt chi bộ Văn phòng HĐND và UBND xã thường kỳ tháng 11.

(14) Tham dự Festival Cồng chiêng Tuần lễ Hoa giã quỳ núi lửa Chư Đang Ya năm 2026.

2.2. Tập trung hoàn thành nhiệm vụ làm sạch dữ liệu đất đai, công tác đất đai

Đối với dữ liệu đất đai nhóm 2, theo dự thảo báo cáo đến ngày 21/10/2026 đã xử lý 7.933/14.003 thửa, còn 6.070 thửa. Phòng Kinh tế phải phân loại tồn tại theo từng thửa, từng thôn, từng công chức phụ trách; phân biệt kết quả làm sạch nhóm 2 với kết quả làm sạch chung, tránh tổng hợp trùng hoặc sai chỉ tiêu; báo cáo kết quả trước ngày 31/10/2026.

Đối với đất UBND xã quản lý đất giao thông, thủy lợi, nghĩa địa với 2.413 thửa phòng Kinh tế phối hợp với Văn phòng đăng ký đất đai Quảng Ngãi kiểm tra xác định thông tin.

Đối với hồ sơ đất đai của công dân Đỗ Minh Đức phòng Kinh tế xác minh các hồ sơ, thủ tục còn thiếu thông tin đến công dân biết, đảm bảo việc giải quyết TTHC đúng quy trình thủ tục và tiến độ thời gian theo quy định.

2.3. Các phòng, cơ quan, đơn vị chủ động rà soát toàn bộ nhiệm vụ được giao; đối với nhiệm vụ có nguy cơ chậm tiến độ phải chủ động báo cáo nguyên nhân, đề xuất biện pháp xử lý. Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ chưa hoàn thành tại Thông báo kết luận số 295/TB-UBND ngày 28/10/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại buổi họp giao ban tuần 44 ngày 26/10/2026.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ TUẦN 45

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị

Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tiếp tục tham mưu hoàn thành các dữ liệu, phần mềm (đất đai, trẻ em, tiêm chủng, cán bộ công chức, viên chức….) đúng thời gian quy định.

- Phòng Kinh tế tiếp tục tham mưu công tác quản lý đất đai, làm sạch dữ liệu đất đai tập trung hoàn thành các chỉ tiêu, có văn bản trả lời đối với hồ sơ cấp đất lần đầu đối với công dân chưa đảm bảo nội dung, thủ tục tránh trường hợp hồ sơ trễ hạn ảnh hưởng đến chỉ số Cải cách hành chính của xã.

Về điều tra thu nhập bình quân đầu người: Giao Phòng Kinh tế làm đầu mối, phối hợp Thống kê tỉnh, Thống kê cơ sở, công chức thống kê, 05 thôn và cơ quan liên quan khẩn trương tham mưu văn bản tổ chức triển khai Phương án điều tra theo Quyết định số 2545/QĐ-UBND ngày 20/10/2026; xác định nhân lực, mẫu hộ theo hướng dẫn của cơ quan thống kê; triển khai bảng kê hộ, phỏng vấn trực tiếp bằng phiếu điện tử CAPI, kiểm tra, đối chiếu, đồng bộ, phê duyệt dữ liệu và phối hợp nghiệm thu. Rà soát ngay việc thực hiện mốc điều tra 01-25/10/2026 theo Phương án, báo cáo các khâu chưa thực hiện hoặc chưa hoàn thành, làm việc với cơ quan thống kê để thống nhất hướng xử lý và tiến độ thực hiện; không tự ý thay đổi mẫu, thời kỳ tham chiếu hoặc số liệu. Báo cáo kế hoạch triển khai, tiến độ và vướng mắc cho UBND xã trước ngày 05/11/2026; bảo đảm số liệu trung thực, khách quan, phục

vụ đánh giá chỉ tiêu thu nhập năm 2026 và xây dựng kế hoạch năm 2027.

Đối với vốn chuyển nguồn 03 Chương trình mục tiêu quốc gia: Giao Phòng Kinh tế khẩn trương tham mưu rà soát, đối chiếu dự toán, phụ lục nguồn vốn và hồ sơ liên quan; phân định rõ phần vốn tiếp tục thực hiện năm 2026, vốn đề nghị chuyển sang giai đoạn 2026-2030 và vốn đề nghị nộp trả *(đề nghị chuyển 12.223,000 triệu đồng vốn sự nghiệp sang giai đoạn mới và nộp trả 28.815,243 triệu đồng vốn sự nghiệp không còn nhu cầu sử dụng, cùng 111,786 triệu đồng vốn đầu tư nông thôn mới).*

- Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, xử lý phân loại đơn theo phản ánh kiến nghị của công dân. Tham mưu báo cáo đề xuất UBND xã hướng xử lý thực hiện đảm bảo việc tiếp nhận, xử lý đơn đúng trình tự thủ tục, quy trình ***(hoàn thành báo cáo gửi về UBND xã trước ngày 05/11/2026).***

- Hoàn thành báo cáo kiểm điểm Tập thể UBND xã; báo cáo Thành viên Ủy ban nhân dân xã.

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị hoàn thành báo cáo đánh giá chỉ tiêu phát triển KT-XH năm 2026 và phương hướng nhiệm vụ năm 2027.

- Phòng Văn hóa – Xã hội tham mưu văn bản chỉ đạo hướng dẫn các cơ quan, đơn vị đánh giá Cán bộ, công chức đảm bảo theo văn bản hướng dẫn của cấp trên.

- Tiếp tục tập trung triển khai hoàn thành chỉ tiêu BHXH, BHYT theo Quyết định số 220/QĐ-UBND ngày 31/3/2026 của UBND tỉnh và Thông báo kết luận số 244/TB-UBND ngày 12/10/2026 của Chủ tịch UBND xã.

Chỉ tiêu theo báo cáo BHXH cơ sở Ba Tơ đến tháng 9/2026: BHXH bắt buộc 249/275 người, còn 26; BHXH tự nguyện 139/173 người, còn 34; BHYT 9.577/9.629 người, còn chênh 52 người theo dữ liệu quản lý, chưa loại trừ trường hợp tham gia ngoài địa bàn. Các số liệu này phải xác minh, đối soát lại trước khi chốt đối tượng cần vận động. Phấn đấu hoàn thành chỉ tiêu BHXH trước 15/12/2026, duy trì đến hết năm.

- Công tác Nội vụ xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác trên địa bàn xã hoàn thành đảm bảo đúng tiến độ thời gian tại Công văn số 1395/UBND ngày 30/10/2026 của Chủ tịch UBND xã.

Giao Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội chịu trách nhiệm trực tiếp tham mưu ban hành Kế hoạch ***trước ngày 04/11/2026*** theo Công văn số 1395/UBND ngày 30/10/2026.

- Đối với việc triển khai rà soát vị trí việc làm, xây dựng tiêu chí lựa chọn và thực hiện xếp ngạch công chức theo vị trí việc làm hoàn thành đảm bảo tiến độ, thời gian tại Công văn số 1393/UBND ngày 30/10/2026 của Chủ tịch UBND xã.

2. Các nội dung trình Ban Thường vụ Đảng ủy trong tháng 11

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện nhiệm vụ của Thường trực Đảng ủy giao tại Công văn số 464-CV/ĐU ngày 14/10/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy.

- Tham mưu triển khai Kế hoạch số 97-KH/TU ngày 12/8/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phát triển thương mại dịch vụ tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2026 – 2030 *(tại Công văn số 367-CV/ĐU ngày 13/8/2026).*

- Tham mưu triển khai thực hiện Kế hoạch số 103-KH/TU ngày 19/8/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 10-NQ/TW của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi *(tại Công văn số 381-CV/ĐU ngày 20/8/2026).*

- Tham mưu triển Kế hoạch số 114-KH/TU ngày 11/9/2026 của Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 28/7/2026 của Ban Chấp hành Trung ương về xây dựng xã hội kỷ cương , an toàn, văn minh, hài hòa, phát triển, gắn với Chương trình hành động số 32-CTr/TW ngày 28/7/2026 của Bộ Chính trị *(tại Công văn số 416-CV/ĐU ngày 16/9/2026).*

- Tham mưu triển khai thực hiện Nghị quyết số 10-NQ/TU ngày 20/7/2026 của Tỉnh ủy về phát triển hệ thống đô thị văn minh, hiện đại, tập trung vào các đô thị trung tâm và động lực trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi *(tại Công văn Số 345-CV/ĐU ngày 31/7/2026).*

- Tham mưu văn bản triển khai thực hiện Nghị quyết số 11-NQ/TU ngày 20/7/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 về phát triển nông nghiệp hàng hóa đi vào chiều sâu và bền vững, gắn với công nghiệp chế biến và thị trường tiêu thụ giai đoạn 2026 - 2030 và tầm nhìn đến 2045 *(tại Công văn Số 338-CV/ĐU ngày 30/7/2026).*

- Tham mưu triển khai Chương trình số 33-CTr/TU ngày 11/9/2026 của Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 28/7/2026 của Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV về đổi mới mô hình phát triển Việt Nam trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và Chương trình hành động số 33-CTr/TW ngày 28/7/2026 của Bộ Chính trị *(tại Công văn số 439-CV/ĐU ngày 02/10/2026).*

- Tham mưu triển khai thực hiện Kế hoạch số 115-KH/TU ngày 11/9/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về về biến đổi khí hậu trong thời kỳ mới và Chương trình hành động số 31-CTr/TW ngày 28/7/2026 của Bộ Chính trị *(tại Công văn số 441-CV/ĐU ngày 02/10/2026).*

- Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị hoàn chỉnh báo cáo KT-XH năm 2026 và triển khai nhiệm vụ năm 2027 trình Ban Thường vụ Đảng ủy *(hoàn thành trong tháng 11).*

- Tờ trình xin chủ trương đối với cấp phó Chuyên viên chính trình Ban Thường vụ Đảng ủy *(hoàn thành trong tháng 11)*

2. Phòng Kinh tế (tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ chưa hoàn thành tại Thông báo kết luận số 295/TB-UBND ngày 28/10/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại buổi họp giao ban tuần 44 ngày 26/10/2026).

- Phòng Kinh tế tiếp tục tham mưu công tác quản lý đất đai, làm sạch dữ liệu đất đai tập trung hoàn thành các chỉ tiêu, có văn bản trả lời đối với hồ sơ cấp đất lần đầu đối với công dân chưa đảm bảo nội dung, thủ tục tránh trường hợp hồ sơ trễ hạn ảnh hưởng đến chỉ số Cải cách hành chính của xã.

- Tham mưu triển khai Kế hoạch số 97-KH/TU ngày 12/8/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phát triển thương mại dịch vụ tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2026 – 2030 *(tại Công văn số 367-CV/ĐU ngày 13/8/2026)*.

- Tham mưu triển khai thực hiện Kế hoạch số 103-KH/TU ngày 19/8/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 10-NQ/TW của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi *(tại Công văn số 381-CV/ĐU ngày 20/8/2026)*.

- Tham mưu triển khai thực hiện Nghị quyết số 10-NQ/TU ngày 20/7/2026 của Tỉnh ủy về phát triển hệ thống đô thị văn minh, hiện đại, tập trung vào các đô thị trung tâm và động lực trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi *(tại Công văn Số 345-CV/ĐU ngày 31/7/2026)*.

- Tham mưu văn bản triển khai thực hiện Nghị quyết số 11-NQ/TU ngày 20/7/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 về phát triển nông nghiệp hàng hóa đi vào chiều sâu và bền vững, gắn với công nghiệp chế biến và thị trường tiêu thụ giai đoạn 2026 - 2030 và tầm nhìn đến 2045 *(tại Công văn Số 338-CV/ĐU ngày 30/7/2026)*.

- Tham mưu triển khai thực hiện Kế hoạch số 115-KH/TU ngày 11/9/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về về biến đổi khí hậu trong thời kỳ mới và Chương trình hành động số 31-CTr/TW ngày 28/7/2026 của Bộ Chính trị *(tại Công văn số 441-CV/ĐU ngày 02/10/2026)*.

- Tham mưu triển khai Chương trình số 33-CTr/TU ngày 11/9/2026 của Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 28/7/2026 của Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV về đổi mới mô hình phát triển Việt Nam trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và Chương trình hành động số 33-CTr/TW ngày 28/7/2026 của Bộ Chính trị *(tại Công văn số 439-CV/ĐU ngày 02/10/2026)*.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội (tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ chưa hoàn thành tại Thông báo kết luận số 295/TB-UBND ngày 28/10/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại buổi họp giao ban tuần 44 ngày 26/10/2026).

Chủ động rà soát, xác định chính xác các vị trí cần định kỳ chuyển đổi, thời gian đảm nhiệm vị trí của từng công chức, viên chức, các trường hợp cần xem xét riêng; lấy ý kiến thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và hoàn chỉnh hồ sơ trình Chủ tịch UBND xã ký ban hành Kế hoạch ***trước ngày 04/11/2026***. Sau khi ban hành Kế hoạch, tham mưu triển khai, đôn đốc, tổng hợp kết quả, kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc và đề xuất phương án xử lý theo thẩm quyền.

- Phòng Văn hóa – Xã hội tham mưu văn bản chỉ đạo hướng dẫn các cơ quan, đơn vị đánh giá Cán bộ, công chức đảm bảo theo văn bản hướng dẫn của cấp trên.

- Công tác Nội vụ xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác trên địa bàn xã hoàn thành đảm bảo đúng tiến độ thời gian tại Công văn số 1395/UBND ngày 30/10/2026 của Chủ tịch UBND xã.

- Đối với việc triển khai rà soát vị trí việc làm, xây dựng tiêu chí lựa chọn và thực hiện xếp ngạch công chức theo vị trí việc làm hoàn thành đảm bảo tiến độ, thời gian tại Công văn số 1393/UBND ngày 30/10/2026 của Chủ tịch UBND xã.

- Tham mưu triển Kế hoạch số 114-KH/TU ngày 11/9/2026 của Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 28/7/2026 của Ban Chấp hành Trung ương về xây dựng xã hội kỷ cương , an toàn, văn minh, hài hòa, phát triển, gắn với Chương trình hành động số 32-CTr/TW ngày 28/7/2026 của Bộ Chính trị *(tại Công văn số 416-CV/ĐU ngày 16/9/2026).*

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công (tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ chưa hoàn thành tại Thông báo kết luận số 295/TB-UBND ngày 28/10/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại buổi họp giao ban tuần 44 ngày 26/10/2026).

Tiếp tục thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, hướng dẫn, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính; theo dõi, cảnh báo hồ sơ có nguy cơ trễ hạn; đẩy mạnh số hóa, tái sử dụng dữ liệu; phối hợp các cơ quan chuyên môn trong xử lý những hồ sơ liên quan đến đất đai, an sinh xã hội và các lĩnh vực có khối lượng phát sinh lớn.

5. Văn phòng HĐND và UBND xã (tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ chưa hoàn thành tại Thông báo kết luận số 295/TB-UBND ngày 28/10/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại buổi họp giao ban tuần 44 ngày 26/10/2026).

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã nhắc nhở đối với lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND xã trong việc tiếp nhận và xử lý chuyển văn bản *(tổ chức họp nhắc nhở bộ phận văn thư).*

- Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, xử lý phân loại đơn theo phản ánh kiến nghị của công dân. Tham mưu báo cáo đề xuất UBND xã hướng xử lý thực hiện đảm bảo việc tiếp nhận, xử lý đơn đúng trình tự thủ tục, quy trình ***(hoàn thành báo cáo gửi về UBND xã trước ngày 05/11/2026).***

- Hoàn thành báo cáo kiểm điểm Tập thể UBND xã; báo cáo Thành viên Ủy ban nhân dân xã.

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị hoàn thành báo cáo đánh giá chỉ tiêu phát triển KT-XH năm 2026 và phương hướng nhiệm vụ năm 2027.

6. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công

- Hoàn thiện phương án tuyên truyền vận động BHXH, BHYT trước ngày 30/10/2026; duy trì tối thiểu 02 bản tin/tuần theo dự thảo kế hoạch, đồng thời tuyên truyền phòng chống thiên tai, giảm nghèo, học sinh đến trường và Chiến dịch 500 ngày đêm. Phối hợp Trạm Y tế trong công tác truyền thông khám sàng lọc miễn phí.

Thực hiện các nhiệm vụ đã được UBND xã; Xây dựng kế hoạch triển khai

gieo sạ vụ Đông- Xuân 2026-2027 đảm bảo theo hướng dẫn của cấp trên.

7. Công an xã (tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ chưa hoàn thành tại Thông báo kết luận số 295/TB-UBND ngày 28/10/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại buổi họp giao ban tuần 44 ngày 26/10/2026).

- Tiếp tục bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy trên địa bàn.

8. Ban Chỉ huy Quân sự xã (tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ chưa hoàn thành tại Thông báo kết luận số 295/TB-UBND ngày 28/10/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại buổi họp giao ban tuần 44 ngày 26/10/2026).

Duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu; triển khai công tác tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2027; chuẩn bị lực lượng, phương tiện, vật tư sẵn sàng phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn.

9. Các trường học, Trạm Y tế xã và Trưởng 05 thôn:

Các trường rà soát tình hình học sinh, BHYT học sinh, công khai thu - chi, hồ sơ nhân sự, điều kiện trường lớp. Trạm Y tế chủ trì chuẩn hóa hồ sơ sức khỏe điện tử, dữ liệu tiêm chủng, khám chữa bệnh, tổ chức khám sàng lọc theo kế hoạch, phối hợp xác minh đối tượng thiếu thẻ BHYT.

Trưởng thôn phối hợp rà soát hộ nghèo, làm sạch dữ liệu đất đai, vận động BHXH tự nguyện, BHYT và học sinh đến trường; kết quả phải có danh sách, người trực tiếp vận động và xác nhận thực tế.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, cơ quan, đơn vị căn cứ nội dung Thông báo này trực tiếp tổ chức thực hiện, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã nếu để nhiệm vụ chậm tiến độ do nguyên nhân chủ quan.

2. Tham mưu hoàn thiện, phân loại, đề xuất hướng xử lý liên quan đến công tác thu chi tại trường học theo văn bản chỉ đạo của Đảng ủy báo cáo UBND xã ***hoàn thành ngày 05/11/2026***.

3. Đối với các nhiệm vụ làm sạch dữ liệu đất đai, giải ngân vốn Chương trình mục tiêu quốc gia, chống học sinh bỏ học, duy trì phổ cập giáo dục, khám sức khỏe miễn phí và hoàn thiện dữ liệu y tế, yêu cầu cơ quan chủ trì xây dựng tiến độ cụ thể, không chỉ dừng ở việc báo cáo tình hình; từng nhiệm vụ phải xác định được khối lượng còn lại, người chịu trách nhiệm, giải pháp xử lý, mốc hoàn thành và kết quả đầu ra.

4. Đồng chí Lê Hòa Hiệp, Phó Chủ tịch UBND xã theo lĩnh vực được phân công phụ trách tăng cường kiểm tra, đôn đốc, trực tiếp chỉ đạo xử lý các nhiệm vụ chậm tiến độ, các nội dung liên ngành và những vấn đề phát sinh thuộc lĩnh vực phụ trách.

5. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc việc thực hiện

Thông báo kết luận này; tổng hợp kết quả, các nhiệm vụ chưa hoàn thành, chậm tiến độ để báo cáo Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp giao ban tuần Tuần 45.

Nay thông báo Kết luận của Chủ tịch UBND xã Phạm Quý Đức tại buổi họp giao ban tuần 45, ngày 02/11/2026 để các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- CT, các PCT UBND xã;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- CVP, PCVP HĐND&UBND;
- Lưu: VP.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

Huỳnh Thanh Bảo