ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BA TÔ	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 266 /TB-UBND	*Ba Tô, ngày 06 tháng 11 năm 2026*

THÔNG BÁO
Kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã Phạm Quý Đức về họp xét nâng lương trước thời hạn cho công chức, viên chức năm 2026

Chiều ngày 05 tháng 11 năm 2026, Ủy ban nhân dân xã tổ chức họp xét nâng lương trước thời hạn cho công chức, viên chức năm 2026 do đồng chí Phạm Quý Đức- Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, chủ trì. Cùng tham dự buổi họp có các đồng chí PCT UBND xã, đồng chí Lê Hòa Hiệp, đồng chí Phạm Văn Đin, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, đồng chí Trần Đức Quý, Trưởng phòng Kinh tế, đồng chí Phạm Văn Thích, Phó Trưởng phòng VH-XH, đồng chí Nguyễn Thành Tín, Phó Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã. Sau khi nghe báo cáo kết quả thẩm định hồ sơ đề nghị nâng lương trước thời hạn năm 2026 của Trưởng phòng Văn hóa- Xã hội, tiếp thu các ý kiến của các đồng chí dự họp, đồng chí Phạm Quý Đức, Chủ tịch UBND xã kết luận như sau:

1. Qua xem xét 08 hồ sơ tại báo cáo thẩm định của phòng Văn hóa - Xã hội. Tập thể UBND xã thống nhất xét 07 hồ sơ của công chức, viên chức đảm bảo đủ điều kiện nâng lương trước thời hạn năm 2026; 01 hồ sơ chưa đảm bảo thời gian nâng lương trước thời hạn năm 2026.

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội là cơ quan chủ trì, chịu trách nhiệm trực tiếp và toàn diện trước Chủ tịch UBND xã về nội dung thẩm định, kết quả rà soát, xác định đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn, chỉ tiêu, mức nâng trước thời hạn, thời điểm hưởng lương, thứ tự ưu tiên, tính đầy đủ, hợp pháp và chính xác của hồ sơ, danh sách đề nghị. Không chuyển trách nhiệm thẩm định chuyên môn cho Văn phòng HĐND và UBND xã hoặc cơ quan, đơn vị đề nghị.

Khẩn trương hoàn thiện báo cáo thẩm định riêng, nêu rõ căn cứ pháp lý, kết quả đối chiếu từng hồ sơ, danh sách đủ điều kiện, danh sách chưa đủ điều kiện và lý do cụ thể; kèm bảng tổng hợp chỉ tiêu, hồ sơ minh chứng, biên bản họp và dự thảo quyết định. Trường hợp phát hiện hồ sơ chưa bảo đảm, có sai lệch hoặc vượt chỉ tiêu, phải chủ động yêu cầu bổ sung, thẩm định lại, điều chỉnh đề xuất; tuyệt đối không trình ký khi chưa đủ căn cứ. ***Hoàn chỉnh hồ sơ trong tháng 11/2026 để trình đúng cấp có thẩm quyền quyết định.***

3. Giao Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có công chức, viên chức được đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn phối hợp cung cấp đầy đủ hồ sơ, quyết định lương, tài liệu đánh giá, khen thưởng, xác nhận quá trình công tác và các tài liệu khác; chịu trách nhiệm về tính trung thực, hợp lệ của hồ sơ, kết quả bình xét tại đơn vị; giải trình, bổ sung khi Phòng Văn hóa - Xã hội yêu cầu.

4. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực

hiện các nội dung chỉ đạo tại Thông báo kết luận này; phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội kiểm tra thành phần hồ sơ, thể thức, kỹ thuật trình bày văn bản và trình tự, thủ tục trình ký; phối hợp hoàn chỉnh hồ sơ, tham mưu trình UBND xã, Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định quy định.

Nay thông báo kết luận của đồng chí Phạm Quý Đức, Chủ tịch UBND xã để các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- CT, các PCT UBND xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT, VP.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Thành Tín